

FORMALNOŚCI PRZED WYJAZDEM DO UCZELNI ZAGRANICZNEJ (PDF)

W DZIEKANACIE WEiT

Przed wyjazdem na stypendium każdy student pozostawia w dziekanacie WEiT:

- indeks i kartę egzaminacyjną z zaliczeniami semestru poprzedzającego wyjazd
- podanie do dziekana z prośbą o zaliczenie na WEiT PP odpowiedniego okresu studiów za granicą

Jest to dla dziekanatu formalne potwierdzenie faktu, że student odbywa studia za granicą, pozostając jednocześnie studentem WEiT PP.

- kopię Learning Agreement
- kopię umowy z PP.

Rezygnacja z wyjazdu

W przypadku rezygnacji student powinien jak najszybciej:

- powiadomić o tym opiekuna wyjazdu
- dostarczyć koordynator uczelnianej pisemną informację o rezygnacji, podpisaną przez prodziekana ds. kształcenia
- pozostawić kopię informacji w dziekanacie WEiT (u Anny Pawlaczyk)
- **POWIADOMIĆ UCZELNIĘ ZAGRANICZNĄ!**

W DZIALE EDUKACJI USTAWICZNEJ I MIĘDZYNARODOWEJ – U KOORDYNATOR PROGRAMU ERASMUS

Umowa ERASMUSa zawierana z PP

jest podstawą do otrzymywania stypendium. W imieniu uczelni podpisuje ją prorektor i kvestor.

Kiedy podpisujemy umowę?

- wyjazdy na semestr zimowy – umowy gotowe do podpisu zwykle na początku lipca.
- wyjazdy na semestr zimowy – umowy gotowe do podpisu zwykle w grudniu/styczniu.

Oświadczenie o braku zaległości w zaliczeniach

Student podpisuje takie oświadczenie przed zawarciem umowy ERASMUSa.

Jeżeli osoba wyjeżdżająca nie uzyskała przed wyjazdem wszystkich zaliczeń, przed podpisaniem umowy przedstawia zgodę prodziekana ds. kształcenia na wyjazd mimo braku zaliczeń.

Ubezpieczenie zdrowotne

– Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego EKUZ

jest wymagane od studentów wyjeżdżających na studia zagraniczne.

EKUZ wydaje nieodpłatnie odpowiedni oddział NFZ na podstawie zaświadczenia, jakie student otrzymuje w Dziale Współpracy z Zagranicą, lub w szczególnych przypadkach w swoim dziekanacie.

- Dodatkowa polisa prywatnego ubezpieczenia kosztów leczenia i/lub NNW – wymagana do podpisania umowy finansowej przed wyjazdem!